



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - БЛАГОЕВГРАД

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА
МЕДИАЦИОНЕН ЦЕНТЪР - БЛАГОЕВГРАД
/ в сила от 10.12.2013г. /

УТВЪРДЕНИ ОТ :
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД –БЛАГОЕВГРАД
/Екатерина Николова/

I. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ И ЦЕЛИ НА МЕДИАЦИОННИЯ ЦЕНТЪР

Със съвместната инициатива и организация на Окръжен съд и Районен съд, в Съдебната палата на Благоевград се създава Медиационен център, чрез който да се насърчи и обезпечи възможността за ефективно прилагане на медиацията като алтернативен способ за доброволно решаване на съдебните спорове.

Целта на Медиационния център е да се улеснят и насърчат страните по съдебните дела за доброволно и извънсъдебно решаване на техният спор, като:

- получат информация от съда за възможността да разрешат спора си по доброволен начин, при взаимно приемливи за тях условия, чрез използването на медиационни техники;
- изберат сами медиатор, надлежно регистриран в Единния регистър на медиаторите;
- им се предостави неутрална и спокойна обстановка за преговори и оформяне на медиационното споразумение в Съдебната палата;

адрес: Благоевград 2700, ул. "Васил Левски" № 1
председател: тел. 073/88-96-424;
email:rc_blagoevgrad@mail.bg

факс: 073/88-27-39
Internet site: blagoevgradrc.judiciary-bg.org

- получат административна помощ и съдействие от съдебните координатори за организиране и насрочването на медиационните срещи;

- им се предоставя периодично актуална информация, статистика, анализи и резултати от приложението на медиацията при разрешаването на съдебните дела, както и други материали и брошури във връзка с медиацията.

Ползването на помещението с оборудването за Медиационния център е безплатно за страните по делата, техните адвокати и избраният медиатор.

II. НОРМАТИВНА УРЕДБА И ДЕЛА ПО КОИТО Е ПРИЛОЖИМА МЕДИАЦИЯТА

1. Закон за медиацията

Според закона предмет на медиацията могат да бъдат семейни спорове, търговски спорове /в това число дружествени и банкови/, договорни спорове, спорове с недвижими имоти, спорове при строителство, спорове между наследници, трудови спорове, потребителски спорове, спорове във връзка със застрахователни обзастетения, спорове от неправомерно увреждане, спорове за интелектуална собственост, спорове свързани с домашно насилие, междусъседски спорове, административни спорове, както и други спорове между физически и/или юридически лица.

Медиация може да се използва и по наказателни дела в случаите, когато Наказателно-процесуалният кодекс го допуска.

2. ГПК

3. НПК

4. АПК

5. Директива 2008/52/ЕО на Европейският парламент и на Съвета от 21.05.2008г.

6. НАРЕДБА № 2 от 15.03.2007 г. за условията и реда за олобяване на организациите, които обучават медиатори; за изискванията за обучение на медиатори; за реда за вписване, отписване и заличаване на медиатори от Единния регистър на медиаторите и за процедурните и етични правила за поведение на медиатора

III. НАСОЧВАНЕ КЪМ МЕДИАЦИЯ ОТ СЪДА

1. След запознаване с исковата молба и отговора по нея, респ. след запознаване с тѣжбата и обвинителният акт и отговорите по тях, при насрочване на делото за разглеждане в съдебно заседание с разпореждането си, съдията-докладчик разяснява на страните възможността за извънсъдебно разрешаване на възникналият по между им спор чрез медиация . В разпореждането на съдията –докладчик се посочват предимствата при използването на този алтернативен способ за решаване на спора, както и информация за ползване на Медиационния център в съдебната палата за тази цел.

Когато след насрочване на делото съдът прецени, че вида и естеството на съдебният спор и позициите на страните предпоставят процесуална възможност за помирение /сногодба/ и извънсъдебно решаване на спора, съдията насочва спорещите страни към медиация и предоставя времева възможност на същите за доброволно разрешаване на спора.

Преди приключване на делото / преминаване към ход по същество или приключване на съдебното следствие/, съдът отново указва на страните възможността за приключване на делото чрез използването на медиация и медиационни техники, както и предимствата за тях от този начин за разрешаване на съдебният спор .

При предоставяне на времева и процесуална възможност от съда за участие на страните в медиация, отлагането на делото по този повод трябва да е съобразено с утвърдените времеви стандарти за такова процесуално действие и съблюдаването на разумен срок за разглеждане на делото в съответната съдебна инстанция.

Когато съдията насочва страните към медиация след насрочване на съдебното дело , той е длъжен да ги уведоми, че отказът им да участват в такава процедура или непостигането на медиационно споразумение след такова участие, не влияят върху изхода на делото и неговото му решаване от съда .

2. При постъпването и образуването на еднотипни дела в отделенията на съда, съдиите на които е възложено тяхното разглеждане, могат да организират обща конференция за насочване на страните по тези дела към медиация .

3. Когато страните изразят желание за участие в медиация, съдът предоставя информация за ползването на Медиационния център и избор на медиатор от Единния регистър на медиаторите .

IV. ИЗБОР НА МЕДИАТОРИ

1. Страните сами избират медиатор, времето за провеждане на медиационните срещи в Центъра и медиационните техники, които да се прилагат при решаване на техният съдебен спор.

За медиатор може да бъде избрано само лице, което е надлежно вписано в Единния регистър на медиаторите.

Участието на медиатор в процедурата по медиация се заплаща, съгласно договореното между страните и медиатора.

2. Медиаторите позоващи Центъра по Медиация в Благоевград следва:

- да са вписани в Единния регистър на медиаторите към Министъра на правосъдието;
- да посочат предварително областта на правото и/или вида правни спорове, по които имат опит и/или желаят да се специализират като медиатори;
- в работата си със страните при медиационните преговори да проявяват:
 - ° комуникативност, самоконтрол, креативност, дипломатичност, търпеливост;
 - ° спокойствие, умение за изслушване и умение за вдъхване на доверие;
 - ° последователност, разумност и умереност;
 - ° умение за откриване на интересите на страните и отделянето им от проблемите;
 - ° добросъвестност при спазване на закона, добрите нрави и етичните правила за поведение на медиатора;
 - ° умение за насърчаване и помагане на страните да направят собствен избор и да вземат самостоятелни решения.

V. ПОДДЪРЖАНЕ И ФУНКЦИОНИРАНЕ НА МЕДИАЦИОННИЯ ЦЕНТЪР

1. Поддържането и функционирането на Медиационния център се осъществява съвместно от Окръжен съд – Благоевград и Районен съд – Благоевград. В тази дейност съдилищата могат да бъдат подпомагани от АК-Благоевград и/или НПО, работещи в областта на медиацията и съдебната реформа на страната.

Председателят на РС-Благоевград определя с нарочна заповед лице за контакт /координатор за Медиационния център/, което е длъжно да

4

адрес: Благоевград 2700, пл. "Васил Левски" № 1

председател тел. 073/88-96-124;

факс: 073/88-27-39

email: rc_blagoevgrad@mail.bg

Internet site: blagoevgradrc.judiciary-bg.org

предоставя на страните, адвокатите и медиаторите информация за използването на Медиационния център, както и да поддържа календар-график за насрочените медиационни срещи /преговори/ в Центъра, който е общ за двете съдилища и се води в електронен вид, като се публикува и в Интернет сайта на РС-Благоевград .

Координаторът предоставя достъп на медиаторите до Медиационния център в деия и часа на предварително заявената медиационна среща по календар-графика. Избраните медиатори трябва своевременно и предварително да заявят дата и час за провеждане на медиационните си срещи, като заявяването може да се извърши както на място, така и по телефон чрез координатора на съда.

Координаторите за Медиационния център отговарят за поддържането на техниката, консумативите и материалите, предоставени в Медиационния център, както и за актуализацията на Единния регистър на медиаторите при настъпили промени в този регистър .

При констатация за повреди или липси на техника и материали от Центъра по Медиация, координаторите следва незабавно да докладват за това на съдебният администратор или ръководителят на съответния съд, след края на съответната медиационна среща.

В Медиационния център се води Дневник на медиационните срещи, в който медиаторите попълват датата и часа на медиационната среща, участниците в нея, номера на делото, заради което е насочена медиация, съда, в който се разглежда, предмета на делото и материалният му интерес, както и изхода от проведените медиационни преговори /постигнато медиационно споразумение или не постигнато такова с посочване на причините/. Информацията от дневника се обобщава от координаторите на съдилищата периодично за нуждите на статистиката на съдилищата и оценката за ефективността от използването на Медиационния център .

2. Работното време на Медиационния център с всички делничен ден от 09.00 часа до 17.00 часа. В извънредни случаи и при необходимост може да се заяви медиационна среща и извън работно време от 17.00 до 18.00 часа, но в такава хипотеза трябва да се обоснове необходимостта от извънредна медиация извън обичайното работно време.

Работното време на Медиационния център, както и информацията за контакт се поставя на видно място на входа на Центъра, като такава информация се публикува и в сайтовете на съдилищата.

При организационна възможност по календара за съответния месец, в Медиационния център могат да се насрочват медиационни преговори и за страните по съдебни дела, които се разглеждат в другите съдилища на Благоевградски съдебен район .

3. Председателят на съда организира създаването, допълването и актуализирането на Вътрешни правила за работа на Медиационен център – Благоевград и иницира предоставянето на материали, брошури и

5

адрес: Благоевград 2700, пл. "Васил Левски" № 1

председател: тел. 073/88-96-424;

факс: 073/88-27-39

email: rc_blagoevgrad@mail.bg

Internet site: blagoevgradrc.judiciary-bg.org

информация за приложението на медиацията при разрешаване на съдебни спорове, ведно с периодична статистика за резултатите и ефективността от използването на Центъра за извънсъдебно приключване на съдебните дела в съдилищата.

4. За обезпечаване нормална и адекватна работна обстановка в Медиационния център при провеждане на медиационни срещи, по календарографик не се насрочват повече от 2 медиационни срещи преди обяд и съответно след обяд за всеки работен ден .

5. При организационна възможност, медиаторите могат да обезпечат по своя инициатива и дневно дежурство в Медиационния център за определени работни дни от седмицата, с цел популяризиране сред гражданите на предимствата и възможностите за приключване на съдебните спорове чрез медиационно споразумение. Това дежурство на медиаторите се съгласува предварително с координаторите в Медиационния център на съдилищата.

6. Председателят на съда организира периодично провеждането на „Ден на отворени врати“ в Медиационния център за гражданите, с участието на съдии /по възможност обучени относно медиационни техники за решаване на спорове/, които разясняват предимствата за спорещите от приключване на съдебните дела чрез медиация . В тези си инициативи съдилищата могат да бъдат подпомагани от АК-Благоевград и/или НПО работещи в областта на медиацията и съдебната реформа на страната.

7. Страните, адвокатите и медиаторите могат да правят предложения за оптимизиране и улесняване ползването на Медиационния център, които адресират до координаторите на Центъра и/или председателите на съдилищата.

VI. МЕДИАЦИОННО СПОРАЗУМЕНИЕ

1. При постигане на медиационно споразумение за разрешаване на съдебния спор, същото има силата на споразумение.

Съдържанието и формата на споразумението се определят от страните. Формата може да бъде устна, писмена и писмена с нотариална заверка на подписите на страните по спора. Писменото споразумение съдържа мястото и датата, на която е било постигнато, имената на страните и техните адреси, за какво се съгласяват те, името на медиатора, датата, на която е започнала медиацията и подписите на страните.

При оформянето му в писмен вид, споразумението се подписва от страните и техните адвокати /ако има такива/ и се предоставя за одобрение на решаващия съд .

С клаузите в медиационното споразумение следва да се уреждат пълно и цялостно всички последици от приключването на съдебните дела по този процесуален ред съгласно ГПК, НПК или АПК, в това число и клауза за

направените съдебни разноси по съдебното дело до сключване на споразумението.

В споразумението страните могат да предвидят отговорност за неизпълнение на предвидените в него задължения.

Споразумението обвързва само страните по спора и не може да се противопостави на лица, които не са участвали в процедурата.

Споразумението задължава страните само за това, за което са се договорили.

Нищожно е споразумението, което противоречи на закона или го заобикаля, както и когато пакърнява добрите нрави.

VII. ИНФОРМАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТ

Съда обезпечава непрекъсната информация за функционирането на Медиационният център, както в Съдебната палата, така и чрез съдебния сайт .

В края на всяко полугодие съда предоставят на гражданите и обществеността информация за постигнатите медиационни спогодби и ефективността от използването на Медиационния център .

Настоящите правила се предоставят за сведение на всички съдии и съдебни служители, като същите следва да се публикуват и в сайта на съда за информиране на гражданите и адвокатите .